

ふるさとセンター使用許可申請書

総務課長 様

「九度山町ふるさとセンター設置及び管理規則」及び「九度山町暴力団排除条例」を守り、下記注意事項を遵守しますので使用承諾をお願いします。

平成〇〇年〇〇月〇〇日

申請者 (責任者)	団体名	△△△△
	住所	九度山町△△△〇〇番地
	氏名	九度山 太郎
	連絡先	54-〇〇〇〇
	※代理申し込みの場合は、申し込みを受けた団体名と責任者の氏名を記入のうえ代理人の氏名を記入して下さい。	
申請内容	使用年月日	平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 (△) 自 〇〇 時 〇〇 分 至 〇〇 時 〇〇 分 ※使用時間については、準備及び使用後の片づけの時間も含めて記入して下さい。 ※申し込み責任者は、センター1階の掲示板に会議の内容と時間を必ず記入して下さい。
	使用室名	(使用する部屋を○で囲って下さい。) ロビー ・ 4階会議室 ・ 展示室 ・ 5階(大ホール ・ 小ホール舞台有 ・ 小ホール舞台無)
	使用目的	具体的に記入して下さい 〇〇総会
	使用設備	冷暖房設備の使用 (有) ・ 無
	備品	(机) ・ (椅子) ・ その他 (マイク)
	使用人数	総数 〇〇 人 [町民 〇〇 人 、 町外 〇〇 人]
	使用料	有料 (金 円也) 免除 (理由)
注意事項	次の事項に該当する場合、該当者及びその同伴者の施設利用(既に利用を開始している場合を含む)をお断りします。 1. 利用者が暴力団、暴力団関係企業・団体又はその関係者、その他反社会勢力(以下「暴力団等反社会勢力」という)に属していると認められるとき。 2. 利用者が、暴力団等反社会勢力を同伴した場合における利用者とその同伴者 3. 利用者が、法人でその役員のうちに暴力団等反社会勢力に属する者がいるとき。	

課長	管財係

HP	台帳	

ふるさとセンター使用 変更 ・ 取消 許可申請書

下記のとおり、ふるさとセンター使用許可申請を 変更 ・ 取消 をします。

平成 年 月 日

変更内容	使用年月日	平成 年 月 日 () 自 時 分 至 時 分
	使用室名	(使用する部屋を○で囲って下さい。) ロビー ・ 4階会議室 ・ 展示室 ・ 5階(大ホール ・ 小ホール舞台有 ・ 小ホール舞台無)
理由		

課長	管財係

HP	台帳	